

感染症 様式2

校長	教頭	教務主任	保健主事	学年主任	担任

インフルエンザによる欠席届け (保護者記入)

令和 年 月 日

山梨県立白根高等学校長 殿

年 組 番 氏名

保護者氏名

印

インフルエンザの診断を受け、自宅で療養していただきましたので以下の通り届け出します。
医療機関領収書及び投薬説明書（検査や治療を証明できる物）を添付します。

病院受診日 令和 年 月 日

病院名

発症日（発熱した日。医師に確認してください。） 令和 年 月 日

解熱日（平熱に戻った日） 令和 年 月 日（体温 ℃）

欠席期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

*添付書類は裏に貼ってください。

<インフルエンザによる出席停止期間について>

☆ 「発症した後（発熱の翌日を1日目として）5日を経過し、かつ解熱した後2日を経過するまで」となっています。発症日を0日とした場合最短でも6日間の出席停止になります。解熱した日によって出席停止期間が延期されます。

別紙「資料2 インフルエンザによる出席停止期間早見表」を確認してください。

☆ 病院にてインフルエンザと診断されたら、至急担任に連絡してください。

☆ この用紙は再登校時に保健室に見せてから担任に提出してください。